

# REFERAT

## FynBus bestyrelsesmøde

Fredag den 11. april 2025, kl. 12.00

### Deltagere:

Formand Tim Vermund, Odense  
Næstformand Kim Johansen, Region Syddanmark  
Jim Staffensen, Assens – *Afbud*  
Kristian Nielsen, Faaborg-Midtfyn  
Anne Fiber, Kerteminde  
René Larsen, Langeland  
Regitze Tilma, Middelfart  
Ole Tyrsted Jørgensen, Nyborg  
Lars Erik Hornemann, Region Syddanmark - *Afbud*  
Jesper Kiel, Svendborg  
Kasper Solberg, Nordfyn

### Administration:

Direktør Rasmus Bach Mandø  
Kontrakt og flexchef Ingrid Dissing  
Kunde- og Kommunikationschef Martin B. Krogh  
Plan- og Markedschef Jan Gudmann Hansen  
Chef for Økonomi og Strategi Anne Lisa Kianzad

## INDHOLD

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Indhold .....                                                                           | 2  |
| Sager til beslutning: .....                                                             | 3  |
| 1. Revideret omkostningsfordeling af administrative fællesudgifter ved flextrafik ..... | 3  |
| 2. Evaluering Pendler Odense og Tinderbox billetter .....                               | 6  |
| Sager til drøftelse:.....                                                               | 7  |
| 3. Takststigning i 2026 .....                                                           | 7  |
| Sager til orientering:.....                                                             | 9  |
| 4. Vurdering af 'falske selvstændige' i FynBus' arbejdsklausul .....                    | 9  |
| 5. Status på kontrolindsatsen i fynbus .....                                            | 11 |
| 6. Meddelelser: .....                                                                   | 12 |
| 7. Eventuelt .....                                                                      | 12 |

## Sager til beslutning:

### 1. Revideret omkostningsfordeling af administrative fællesudgifter ved flextrafik

#### Resumé:

På bestyrelsesmødet den 7. februar 2025 blev bestyrelsen orienteret om, at Faaborg-Midtfyn Kommune fra 2026 vil hjemtage opgaven med at administrere den visiterede flextrafik. I forlængelse af denne orientering fremlægger administrationen med denne sag en revideret omkostningsfordeling af administrative fællesudgifter ved flextrafik til beslutning. Modellen har ikke været revideret siden 2012, og inden Faaborg-Midtfyn Kommune meddeler den endelige beslutning om at hjemtage opgaven, fremlægges her en justeret fordelingsmodel.

#### Indstilling:

Administrationen indstiller, at bestyrelsen

- godkender en justeret fordelingsmodel som beskrevet i sagen
- godkender at den nye model for omkostningsfordeling indarbejdes i budget 2026

#### Vedtagelse:

Godkendt som indstillet

#### Sagsfremstilling:

Den nuværende økonomiske fordelingsmodel af fællesudgifter ved flextrafik er ikke blevet revideret siden 2012. Der er løbende sket en del tilpasninger af både organisering, digitalisering af området og strategien for den åbne flexkørsel. Det har påvirket udgifterne til de forskellige kørselsordninger, og derfor foreslår administrationen en tilpasning, så omkostningsfordelingen i højere grad afspejler de ægte omkostninger til de forskellige kørselsordninger. Det vil give ejerne et mere retvisende grundlag for beslutninger om, hvor den visiterede kørsel skal administreres.

Flextrafikken består af tre kørselskategorier:

1. Åben flextrafik, som er et supplement til buskørsel, hvor borgerne kan bestille kørsel uden forudgående visitation.
2. Visiteret flextrafik (handicapkørsel, genoptræning, lægekørsel mm.), som er knyttet op på kørsel i regi af kommunerne.
3. Siddende patientbefordring, som er knyttet op på kørsel i regi af Region Syddanmark.

Hvad angår den visiterede flextrafik, skal handicapkørslen administreres af FynBus, mens de øvrige typer af kørsel kan varetages af enten kommunen eller af FynBus.

FynBus har været i dialog med Faaborg-Midtfyn Kommune, der har udtrykt ønske om at hjemtage håndteringen af den del af flextrafikken, der visiteres af kommunen. Det håndteres i dag i et samarbejde mellem kommunen og FynBus, hvor FynBus stiller en IT-plattform, Cplan, til rådighed samt en medarbejder, der varetager den daglige administration.

Ud over Faaborg-Midtfyn Kommune anvender Nordfyns Kommune og Assens Kommune også CPlan til den visiterede flextrafik. Da næsten alle udgifterne til drift af CPlan er kørselsuafhængige, er det ikke muligt at skære ned på udgifterne, hvis en kommune hjemtager opgaven.

Tabel 1 viser helårseffekten på de øvrige ejere af, at Faaborg-Midtfyn Kommune hjemtager den visiterede kørsel. Beregningen tager udgangspunkt i den nuværende fordelingsmodel og er simuleret på budget 2025. I alt kolonnen viser, hvor meget hver ejer skal betale, hvis Faaborg-Midtfyn Kommune hjemtager den visiterede

kørsel. Ændringskolonnen viser, hvor meget betalingen ændrer sig for den enkelte ejer ift. det oprindelige budget 2025.

**Tabel 1. Økonomiske konsekvenser af, at Faaborg-Midtfyn hjemtager den visiterede flexkørsel**

| Hele kr. 2025 p/l | Øvrig             | C-plan           | SPB              | I alt kr.         | Ændring B25 |
|-------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------|
| Assens            | 1.929.383         | 439.844          | -                | 2.369.227         | 478.114     |
| Faaborg-Midtfyn   | 2.159.231         | -                | -                | 2.159.231         | 4.501.766   |
| Kerteminde        | 1.286.453         | -                | -                | 1.286.453         | 250.174     |
| Langeland         | 642.172           | -                | -                | 642.172           | 124.844     |
| Middelfart        | 1.593.075         | -                | -                | 1.593.075         | 308.727     |
| Nordfyns          | 1.309.373         | 4.239.652        | -                | 5.549.025         | 1.231.470   |
| Nyborg            | 960.614           | -                | -                | 960.614           | 187.609     |
| Odense            | 3.255.805         | -                | -                | 3.255.805         | 621.312     |
| Svendborg         | 1.295.818         | -                | -                | 1.295.818         | 249.113     |
| Ærø               | 111.278           | -                | -                | 111.278           | 21.522      |
| Region Syddanmark | 284.000           | -                | 8.338.285        | 8.622.285         | 1.028.881   |
| <b>I alt</b>      | <b>14.827.202</b> | <b>4.679.496</b> | <b>8.338.285</b> | <b>27.844.983</b> | -           |

Den nuværende fordelingsmodel laver en meget overordnet omkostningsfordeling baseret på antal forventede ture samt et skønnet tidsforbrug til håndtering af turene. Det betyder, at gennemsnitsprisen for en kørt tur ikke varierer meget, uanset om det er åben flextrafik, visiteret flextrafik eller siddende patientbefordring.

En mere omkostningsægte fordelingsmodel kan imødegå dette og give ejerne et bedre beslutningsgrundlag ift. placering af opgaven med at administrere visiterede kørselsordninger (ekskl. handicapkørsel).

#### *En ny fordelingsmodel af administrative fællesudgifter*

For at imødegå de ulemper, den nuværende fordelingsmodel har, foreslår administrationen, at den nye fordelingsmodel i højere grad end den nuværende tager højde for udgiftstrækket fra de forskellige kørselsordninger.

Forslaget til en ny fordelingsmodel tager afsæt i, at budgettet opdeles på følgende kategorier:

1. Fast basisbudget, der udgøres af kørselsuafhængige udgifter
  - a. Omfatter husleje, kontorhold, basis-IT, administrativt overhead
2. Variabelt budget til siddende patientbefordring
  - a. Omfatter driftsbidrag til FlexDanmark
3. Variabelt budget til åben flextrafik og visiteret flextrafik (ekskl. CPlan)
  - a. Omfatter driftsbidrag til FlexDanmark, callcenter i Nordjyllands Trafikselskab, Bestillingskontoret i FynBus
4. Fast budget til CPlan-ture
  - a. Omfatter udgifter til CPlan og administration i FynBus

Ved at benytte denne opdeling af udgifterne og holde det op imod det forventede antal ture i 2025 på de forskellige kørselsordninger, fremkommer en række takster for kørsel i FynBus. Det betyder bl.a., at det fremover ikke vil belaste de øvrige ejere økonomisk, hvis en kommune vælger at lægge administrationen af visiteret kørsel ind i FynBus.

**Tabel 2. Forslag til ny takststruktur**

| Kørselsordning                    | Håndteres af FB                      | Fast takst | Variabel takst | I alt |
|-----------------------------------|--------------------------------------|------------|----------------|-------|
| Handicapkørsel og åben flextrafik | Obligatorisk                         | 36,41      | 28,36          | 64,77 |
| Siddende patientbefordring        | Frivillig i samarbejde med Sydtrafik | 36,41      | 10,98          | 47,39 |
| Øvrig visiteret kørsel            | Frivillig                            |            | 28,36          | 28,36 |
| C-Plan ture                       | Frivillig                            |            | 8,66           | 8,66  |

Taksterne genberegnes ved budgettering og endeligt ved årsregnskab, da de kan variere efter omkostninger og antal ture.

#### Økonomiske konsekvenser

I tabel 3 ses ejernes udgifter ved den nuværende og den reviderede omkostningsfordeling med og uden Faaborg-Midtfyns visiterede kørsel. Ændringskolonnerne viser, hvor meget betalingen ændrer sig for den enkelte ejer. Administrationen vurderer at det sandsynlige scenarie vil være 2B hvis Faaborg-Midtfyn kommune ikke er med.

**Tabel 3. Udgifter til flextrafik i nuværende og ny model**

| 2025 i 1000kr.    | Scenarie 1A          | Scenarie 1B           | Scenarie 2A        | Scenarie 2B         | Difference |
|-------------------|----------------------|-----------------------|--------------------|---------------------|------------|
|                   | Nuv. model inkl. FMK | Nuv. model ekskl. FMK | Ny model inkl. FMK | Ny model ekskl. FMK | 2A-1B      |
| Assens            | 1.891                | 2.369                 | 1.902              | 2.099               | - 467      |
| Faaborg-Midtfyn   | 6.660                | 2.159                 | 4.407              | 2.794               | 2.248      |
| Kerteminde        | 1.036                | 1.286                 | 1.315              | 1.394               | 29         |
| Langeland         | 517                  | 642                   | 523                | 562                 | - 119      |
| Middelfart        | 1.284                | 1.593                 | 1.909              | 2.007               | 316        |
| Nordfyns          | 4.318                | 5.549                 | 2.201              | 3.050               | - 3.348    |
| Nyborg            | 773                  | 961                   | 1.059              | 1.118               | 98         |
| Odense            | 2.635                | 3.256                 | 3.778              | 3.971               | 522        |
| Svendborg         | 1.047                | 1.296                 | 1.527              | 1.605               | 231        |
| Ærø               | 90                   | 111                   | 110                | 116                 | - 1        |
| Region Syddanmark | 7.593                | 8.622                 | 9.113              | 9.128               | 491        |
| <b>I alt</b>      | <b>27.844</b>        | <b>27.844</b>         | <b>27.844</b>      | <b>27.844</b>       | -          |

Note: Negativt fortegn svarer til en besparelse i kolonnen "Difference".

Der lægges med denne sag op til en beslutning om at ændre fordelingsmodel, hvilket vil gøre det mere attraktivt for Faaborg-Midtfyn Kommune at fastholde de nuværende kørselsordninger i FynBus, dvs. scenarie 2A vil afspejle en mulig fremtidig fordeling. Dette skal sammenholdes med scenarie 1B, som afspejler fremtiden, hvis fordelingsmodellen fastholdes.

## 2. Evaluering Pendler Odense og Tinderbox billetter

### Resumé:

På bestyrelsesmødet 28. juni 2024 drøftede bestyrelsen FynBus' produktportefølje for busserne som led i en forenkling af produktporteføljen. Bestyrelsen besluttede at tage stilling til Pendler Odense og Tinderbox billetter efter en senere evaluering. Administrationen har nu evalueret de to produkter og fremlægger sagen til beslutning.

### Indstilling:

Administrationen indstiller, at bestyrelsen

- godkender at Pendler Odense udgår som billetprodukt
- godkender at specialbilletter til Tinderbox udgår som billetprodukt

### Vedtagelse:

Godkendt som indstillet

### Sagsfremstilling:

På mødet 28. juni 2024 drøftede bestyrelsen FynBus' samlede produktportefølje, hvor det fremgik, at Tinderbox specialbilletter og Pendler Odense evalueres med henblik på senere bestyrelsesbeslutning om hvorvidt de skal fortsætte som billetprodukter i 2025. Bestyrelsen havde i den forbindelse fokus på at forenkle produktporteføljen.

### Pendler Odense

FynBus har siden 2023 tilbudt et billigt månedskort i Odense Kommune til 199 kr. pr. måned i månederne juni, juli og august. Kortet sælges på den landsdækkende Rejsebillet og kun for hele kalendermåneder.

I 2023 blev der solgt 2.886 Pendler Odense, mens tallet i 2024 var 4.084. Administrationen vurderer, at der er et potentiale for salg af op til 5.000 Pendler Odense i 2025 med uændret prisniveau.

Administrationen gennemførte i august 2024 en mindre kundeundersøgelse, der viste følgende:

- 63% benyttede Pendler Odense næsten dagligt, 31% 3-4 gange ugentligt og 6% sjældnere
- 26% benytter normalt pendlerkort, 24% benytter normalt rejsekort, 44% benytter normalt specialbilletter, 6% er nye kunder
- Pendler Odense er stort set ligeligt benyttet på letbanen og i busserne
- 28% af Pendler Odense brugere er under 26 år, 68% er i aldersgruppen 26-65 år, mens 4% er over 65 år
- 60% af Pendler Odense brugere oplyser, at de rejser mere mens de har Pendler Odense

Pendler Odense er i sammenligning med det almindelige pendlerkort et billigt produkt, som har skabt positiv omtale for Odense Kommune og FynBus. Til sammenligning koster et 2-zoners ordinært pendlerkort 435 kr. pr. Måned. Siden Pendler Odenses start i 2023, er priserne på de ordinære pendlerkort samt rejsekort steget med over 12%, hvilket har medført en yderligere afstand mellem Pendler Odense og et ordinært pendlerkort

Med baggrund i den gennemførte undersøgelse, anslår administrationen, at Pendler Odense med sin nuværende prissætning medfører et øget passagertal på 28.000 årligt, men samtidig medfører indtægtstab på op mod 340.000 kr. årligt.

Ved at tilbyde Pendler Odense øges produktporteføljen og dermed kompleksiteten for kunder, der benytter Rejsebillet.

Af hensyn til forenkling, og for at undgå indtægtstab, indstiller administrationen at, Pendler Odense ikke længere skal tilbydes.

### **Specialbilletter til Tinderbox**

FynBus har i en årrække tilbudt specialbilletter til de 3 dage, hvor musikfestivalen Tinderbox afvikles i Odense. Der har været tilbudt dagsbilletter til 20 kr. samt 3-dages billet til 50 kr. Alternativet til at købe Tinderbox-billetten vil typisk være enten en Ung Odense billet til 10 kr. pr. tur for unge under 26 år eller en Odense Nu billet til 15 kr. pr. tur for personer fra 26 år.

Tidligere blev Tinderbox-billetterne solgt på FynBus' app, men er nu overgået til den landsdækkende app Rejsebillet.

Der bliver normalt solgt ca. 4.000-5.000 Tinderbox-billetter, svarende til en indtægt på godt 100.000 kr. FynBus har ikke tilsvarende specialbilletter til andre arrangementer.

Administrationen vurderer at tilbuddet om specialbilletter ikke medfører indtægtstab, men det vil øge produktporteføljen og kompleksiteten for kunder, der benytter Rejsebillet.

Da der med Ung Odense og Odense Nu findes prisbillige alternativer, og af hensyn til forenkling, indstiller administrationen, at der ikke længere tilbydes specialbilletter til Tinderbox.

Både Odense Letbane og Odense Kommune er blevet præsenteret for oplægget og understøtter forslaget om at nedlægge begge produkter.

## **SAGER TIL DRØFTELSE:**

### **3. Takststigning i 2026**

#### **Resumé:**

*FynBus indleder arbejdet med eventuel takststigning i 2026, og vil på baggrund af bestyrelsens drøftelser sende forslag til takststigning på op til 5,8 pct. til godkendelse i bestyrelsen i forbindelse med budgetprocessen.*

#### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at bestyrelsen

- drøfter niveauet for takststigningen i 2026 mellem 0-5,8 pct.
- drøfter vægtningen af takststigningen mellem produkterne enkeltbillet og rejsekort

#### **Vedtagelse:**

*Sagen drøftet.*

#### **Sagsfremstilling:**

FynBus fastsætter takster for det kommende år for standardbilletprodukter på Fyn baseret på Trafikstyrelsens udmeldte takststigningsloft og eventuelt opsparet loft fra tidligere år. Takststigningsloftet er et udtryk for en generel stigning i omkostninger og skal sikre, at budgetterne over tid ikke udhules af for lave indtægter.

Takststigningen koordineres med trafikselskaberne i Vestdanmark, hvor der fastlægges fælles takster for pendlerprodukter, mens trafikselskaberne selv fastsætter takster for enkeltbilletter (købt på RejseBillet eller kontant i bussen) og Rejsekortet (digitalt og fysisk). Øvrige billetprodukter er ikke omfattet takststigningsloftet.

Trafikstyrelsen har udmeldt et takstigningsloft på 1,0 pct. for 2026. Takstigningsloftet var i 2024 på 10,3 pct. og i 2025 på 3,6 pct. FynBus har udmøntet hhv. 5,5 pct. og 3,6 pct. og har dermed opsparet takstigningsloft på 4,8 pct. Dette betyder, at FynBus har mulighed for at udmønte en takststigning på 5,8 pct. for 2026, hvoraf op til 1 pct. af takststigningen er forbeholdt stigning på de fælles pendlerprodukter. Hvis FynBus ikke udmønter opsparringen fra tidligere år, bortfalder opsparringen, da denne maksimalt er til disponering inden for to år.<sup>1</sup>

FynBus aftaler sammen med trafikselskaberne i Vestdanmark takststigningen på pendlerkort i april-juni. Fynbus vil herefter fremlægge forslag til takststigning baseret på bestyrelsens drøftelser i forhold til niveauet for takststigning og fordelingen mellem produkter. Nogle af de overvejelser, bestyrelsen indledningsvis kan gøre sig, er følgende:

- Prisforholdet mellem enkeltbillet, rejsekort og pendlerkort
- Prisstigning på korte eller lange rejser
- Harmonisering af priser på tværs af zoner (fx ens pris pr. zone for alle rejser)
- Prisforholdet mellem trafikselskaberne i Vestdanmark
- Prioritering af kundebaser, herunder mulighed for at øge pensionistrabatten og lade andre billetprodukter stige tilsvarende

Nedenfor er givet nogle eksempler. Der henvises til bilag på sagen, hvor FynBus' nuværende takster er oplistet sammen med taksterne i de vstdanske trafikselskaber.

#### Stigning på både rejsekort og enkeltbilletter

Takststigningen kan lægges, så det påvirker de to produkter ens. Således sker der ikke yderligere skred mellem produkterne.

Sidste år blev der udmøntet en takststigning på 1 kr. på zone 1-3 på enkeltbilletten, hvilket udgjorde en takststigning på 0,3 pct., mens der blev udmøntet en takststigning på 1-1,5 kr. på 1-4 zoner på Rejsekortet, hvilket udgjorde en takststigning på 1,6 pct.

Fordi takststigningen regnes ud fra en vægtning af salget pr. produkt pr. zone, vil en stigning på Rejsekortets korte rejser generelt vægte højere end øvrige takststigninger.

#### Stigning på rejsekort, minimal stigning på enkeltbillet

En stigning med vægt på rejsekortet vil være alternativet, der forventeligt vil resultere i det højeste provenu. Det vil også betyde, at prisen på rejsekortet og enkeltbilletten nærmer sig hinanden, hvilket alt andet lige kan mindske incitamentet til at bruge rejsekortet i forhold til enkeltbilletten (der forsat vil være dyrere) og pendlerprodukter (hvis disse forbliver uændret). Dette vil medføre færre rejsedata, da datamængden for rejser er størst på rejsekortet.

En stigning på rejsekortet frem for enkeltbilletter vil gøre, at FynBus' prisforhold mellem enkeltbilletten og rejsekortet nærmer sig de øvrige selskabers prisforhold.

#### Stigning på enkeltbillet, minimal stigning på rejsekort

FynBus er prisførende på enkeltbilletter i Vestdanmark, og fordi salget af enkeltbilletter er lavt på grund af kampagnebilletterne i Odense, kan enkeltbilletterne stige markant, da de vil have en relativt lav vægtning. Dette vil tilgodese rejsekortkunder, der ikke vil opleve en øget pris. En takststigning på enkeltbilletter vil medføre relativt lavt merprovenu.

#### Flextrafik

Flextrafikken er ikke omfattet af takstloftet. Handicapkørsel må dog ikke være væsentlig dyrere end øvrig kollektiv trafik. Når der fremlægges en sag til godkendelse af takster i 2026, vil flextrafikken være medtaget.

#### **Bilag:**

- Bilag 3.1 FynBus' takster 2025
- Bilag 3.2 Takster i Vestdanmarks trafikselskaber

## SAGER TIL ORIENTERING:

### 4. Vurdering af 'falske selvstændige' i FynBus' arbejdsklausul

#### Resumé

Bestyrelsen i FynBus vedtog en tilføjelse til den eksisterende arbejdsklausul den 31. maj 2024. For at undgå brug af 'falske selvstændige' blev der til arbejdsklausulen tilføjet, at enkeltmandsvirksomheder, der udfører kørsel på medarbejderlignende vilkår, skal have samme løn- og ansættelsesvilkår som ansatte chauffører.

Administrationen orienterer i sagen om, hvordan kontrolindsatsen tilrettelægges for at kontrollere for 'falske selvstændige'.

#### Indstilling:

Administrationen indstiller, at bestyrelsen

- tager orienteringen til efterretning

#### Vedtagelse:

Bestyrelsen tog orientering til efterretning

#### Sagsfremstilling:

FynBus har haft en arbejdsklausul siden 2014, der pålægger alle leverandører, og eventuelle underleverandører, at sikre at ansattes løn- og ansættelsesvilkår ikke er mindre gunstige end de, der gælder for arbejde af samme art efter kollektive overenskomst indgået mellem de mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder i hele Danmark.

Bestyrelsen vedtog en tilføjelse til den eksisterende arbejdsklausul den 31. maj 2024. Tilføjelsen indebærer at enkeltmandsvirksomheder, der udfører kørsel på medarbejderlignende vilkår, skal have samme løn- og ansættelsesvilkår som ansatte chauffører.

Den nuværende arbejdsklausul fremgår af Bilag 1. Efter arbejdsklausulen kan FynBus kræve dokumentation for, at leverandøren og dennes underleverandører overholder arbejdsklausulen.

Den 1. marts 2025 trådte kontrakterne vedr. FG9 (FlexGaranti) og FV9 (FlexVariabel) i kraft. I FynBus betyder tilføjelsen til arbejdsklausulen, at der i forbindelse med opfølgning på løn- og arbejdsvilkår i FG9 OG FV9, udover kontrol af leverandørernes ansatte, også skal kontrolleres hvorvidt selvstændige leverandører kan betragtes som 'falske selvstændige'.

Administrationen har drøftet krav til udvælgelse og kontrol af evt. 'falske selvstændige' med Kontrolpanelet og med DPT – Dansk PersonTransport.

Både DPT og Kontrolpanelet bakker op om tiltaget og er enige i, at metoden, der er nævnt nedenfor, kan anvendes til at identificere 'falske selvstændige' blandt flextrafik-leverandørerne.

#### Udvælgelse af leverandører til kontrol ift 'falske selvstændige'

FynBus vil som udgangspunkt skulle kontrollere alle leverandører, der har kontrakt med FynBus om flexkørsel.

FynBus har aftale/kontrakt med hovedleverandøren, der efterfølgende indgår aftale med en underleverandør. Hovedleverandøren er overfor FynBus ansvarlig for forhold hos sig selv, men også for forhold hos en underleverandør. Evt. sanktion vil derfor blive pålagt hovedleverandør.

FynBus vurderer umiddelbart at hovedleverandørerne ikke udfører arbejde på medarbejderlignende vilkår og vælger derfor i første omgang at fokusere på underleverandørerne.

Der er underleverandører tilknyttet både FG9-kontrakterne og FV9-kontrakterne.

For leverandøren er motivationen for at bruge underleverandører fremfor at ansætte medarbejdere bl.a. arbejdstidsregler, beredskab og pension.

I FG9-kontrakterne er leverandørerne garanteret betaling for den aftalte periode, uanset om der udføres kørsel eller ej.

I FV9-kontrakterne betales alene for den udførte kørsel, mens det til gengæld er op til leverandøren hvornår vognen står til rådighed. Der vil derfor være større risiko for, at en hovedleverandør vælger at anvende underleverandør, der fx ikke får betaling, når vognen ikke får kørsel, ligesom en underleverandør ikke er omfattet af arbejdstidsreglerne.,

Administrationen har på den baggrund valgt at starte med kontrol af de underleverandører, der kører på FV-kontrakter, og især kontrollere underleverandører der har lange åbningstider.

### **Elementer der lægges til grund for vurderinger af evt. 'falske selvstændige'**

Der findes i dag ingen entydig definition af "falske selvstændige", som FynBus kan støtte sig op ad.

Med henblik på vurdering af 'falske selvstændige' vil FynBus bede leverandøren om at fremsende dokumentation for overholdelse af arbejdsklausulen, fx samarbejdsaftalen mellem leverandør og underleverandør, købskontrakt/ leasingkontrakt for bil, tegning af bilforsikring og arbejdsskadeforsikring.

På baggrund af dokumentation vil FynBus ud fra bl.a. spørgsmålene nedenfor vurdere om der er tale om 'falske selvstændige'.

- Er samarbejdsaftalen mellem leverandør og underleverandør indgået på rimelige vilkår?
- Er underleverandøren underlagt instruktionsbeføjelser og kontrol fra hovedentreprenøren?
- Er underleverandøren forpligtet til at bruge faciliteter hos hovedleverandøren?
- Har leverandør og underleverandør samme revisor?
- Har leverandør og underleverandør fælles garageanlæg?
- Hvor tæt tilknytning er der mellem leverandør og underleverandør?
- Hvem er ansvarlig for at der betales betaler skat?
- Hvem ejer bilen?
- Er der gæld i bilen? Og til hvem
- Er der intern fakturering?
- Hvem stiller garantien for flexkontrakten?
- Hvem har tegnet bilforsikring?
- Har underleverandøren tegnet arbejdsskadeforsikring for sig selv?
- Hvilken indtjening har der været på bilen?
- Har underleverandøren omsætning andre steder end via flextrafik?

### **Udmøntning af EU-direktiv som understøtter platformsarbejde i Danmark**

EU godkendte den 14. oktober 2024 direktiv om forbedring af arbejdsvilkårene for platformsarbejde.

Direktivet har til formål at sikre, at personer der arbejder via en platform bliver klassificeret som lønmodtager, hvis forholdet mellem platformsvirksomheden og personen har karakter af medarbejderforhold. Direktivet skal være implementeret i Danmark oktober 2026, men er endnu ikke behandlet i Folketinget. Det er derfor endnu ikke kendt, hvilke parametre den danske stat vælger at lægge vægt på

Direktivet indeholder en 'formodningsregel', der går på, at person, der udfører arbejde for en "digital arbejdsplatform," formodes at være lønmodtager. Det forudsætter dog, at konkrete omstændigheder tyder på instruktion og kontrol i overensstemmelse med national ret, kollektive overenskomster eller praksis.

Når Folketinget har implementeret direktivet i dansk ret, og hvis taxa- og flexbranchen er omfattet af den nye lovgivning, vil FynBus vurdere om lovgivningens krav kan anvendes og inddrages i vurderingen om 'falske selvstændige'.

Begrebet 'falske selvstændige' og kontrol heraf, er et forholdsvis nyt tiltag i Danmark, der ikke er meget erfaring med. FynBus vil derfor indlede kontrollen med tiltagene ovenfor, men vil løbende vurdere om tiltagene er tilstrækkelige og rigtige. Hvis FynBus vurderer, at der er behov for andre tiltag, vil disse blive implementeret i kontrollen.

**Bilag:**

Bilag 4.1 FynBus' arbejdsklausul fra 1. juni 2024

## 5. Status på kontrolindsatsen i fynbus

**Resumé:**

*Bestyrelsen besluttede på bestyrelsesmødet den 26. april 2024 en ny model for kontrolindsatsen i busserne og letbanen. Den nye model har været anvendt siden januar 2025. På mødet forelægger administrationen status på kontrolindsatsen.*

**Indstilling:**

Administrationen indstiller, at bestyrelsen

- tager orienteringen til efterretning

**Vedtagelse:**

*Bestyrelsen tog orientering til efterretning*

**Sagsfremstilling:**

Bestyrelsen besluttede på bestyrelsesmødet den 26. april 2024 en ny model for kontrolindsatsen i busserne og letbanen.

Den nye model indebærer, at alle ejere bidrager til den grundlæggende bus- og kørselskontrol, kvalitetskontrol og trafikledelse via fællesudgifter. Derudover kan hver enkelt ejer tilkøbe billetkontrol, hvorefter indtægterne fra billetkontrol tilfalder ejeren.

Modellen indebærer således, at ejerne fastsætter kontrolniveauet og betaler for det. FynBus tilrettelægger og udfører kontrollen, og sikrer at kontrollen vil blive fordelt på alle ejerens strækninger og tidsrum for at sikre en passende motivation for passagerne til at købe billet uanset strækning og tidsrum.

Alle kommuner indmeldte det ønskede kontrolniveau til FynBus før oktober 2024, sådan at betalingen for kontrollen er en del af budget 2025.

FynBus har i dag ansat 8 ekstra kontrollører. Heraf har 6 kontrollører har været ansat siden 1. januar 2025 og været aktive i busser og letbane siden ca. 1 februar 2025.

Der kontrolleres i dag ca. 65.000 passagerer om måneden, hvilket er en stigning på ca. 240% fra det tidligere kontrolniveau.

Snydeprocenten kan være forskellig fra ejer til ejer, og lavest for letbanen, hvor der kan kontrolleres mange passager på kort tid, kombineret med de særlige udstigningsforhold i letbanen.

**Tabel 1 - Oversigt over kontrollerede passagerer i FynBus, uge 1-14 2025:**

| År uge nr    | Antal kontrollerede personer | Snydeprocent  |
|--------------|------------------------------|---------------|
| 2025-01      | 1.804                        | 2,33 %        |
| 2025-02      | 8.671                        | 2,89 %        |
| 2025-03      | 11.234                       | 2,49 %        |
| 2025-04      | 12.316                       | 2,79 %        |
| 2025-05      | 17.668                       | 2,77 %        |
| 2025-06      | 36.741                       | 1,61 %        |
| 2025-07      | 14.454                       | 2,57 %        |
| 2025-08      | 20.876                       | 2,51 %        |
| 2025-09      | 15.789                       | 2,32 %        |
| 2025-10      | 19.472                       | 1,98 %        |
| 2025-11      | 13.956                       | 2,18 %        |
| 2025-12      | 11.128                       | 2,32 %        |
| 2025-13      | 18.758                       | 1,86 %        |
| 2025-14      | 4.312                        | 1,30 %        |
| <b>Total</b> | <b>207.179</b>               | <b>2,23 %</b> |

Administrationen vurderer, at den udvidede billetkontrol indikerer at have haft en præventiv virkning, og at langt de fleste har gyldig rejsehjemmel og at snydeprocenten fastholdes på et stabilt lavt niveau.

Administrationen udveksler detaljerede rapporter med ejerne.

## 6. MEDDELELSER:

- Status på udbud
- Kundetilfredshedsundersøgelsen
- Regional markedsføring

## 7. EVENTUELT

- Eksterne salgssteder

Tabel 1: FynBus' standardtakster

**FynBus takster 2025**

| Zoner | Enkeltbillet | Rejsekort<br>(Rabattrin 0) | Pendlerkort<br>(pr. dag) |
|-------|--------------|----------------------------|--------------------------|
| 1-2   | 27           | 23                         | 14,5                     |
| 3     | 37           | 32                         | 19,5                     |
| 4     | 46           | 42                         | 26                       |
| 5     | 54           | 51                         | 32                       |
| 6     | 64           | 61                         | 38                       |
| 7     | 78           | 72                         | 44                       |
| 8     | 88           | 82                         | 49                       |
| 9     | 102          | 92                         | 55                       |
| 10    | 116          | 102                        | 60                       |
| 11    | 124          | 112                        | 65                       |
| 12    | 140          | 122                        | 70                       |
| 13    | 154          | 133                        | 76                       |
| 14    | 166          | 143                        | 82                       |

Takster i Vestdanmarks trafikelskaber

**Enkeltbillet**

| Zoner | FynBus | Sydtrafik | Midttrafik | Nordjyllands Trafikelskab |
|-------|--------|-----------|------------|---------------------------|
| 1-2   | 27     | 26        | 26         | 24                        |
| 3     | 37     | 36        | 36         | 34                        |
| 4     | 46     | 46        | 46         | 44                        |
| 5     | 54     | 54        | 56         | 54                        |
| 6     | 64     | 64        | 66         | 64                        |
| 7     | 78     | 74        | 76         | 74                        |
| 8     | 88     | 84        | 86         | 84                        |
| 9     | 102    | 94        | 96         | 94                        |
| 10    | 116    | 104       | 106        | 104                       |
| 11    | 124    | 114       | 116        | 114                       |
| 12    | 140    | 124       | 126        | 120                       |
| 13    | 154    | 134       | 136        | 130                       |
| 14    | 166    | 144       | 146        | 140                       |

**Rejsekort (Rabattrin 0)**

| Zoner | FynBus | Sydtrafik | Midttrafik | Nordjyllands Trafikelskab |
|-------|--------|-----------|------------|---------------------------|
| 1-2   | 23     | 23,25     | 23         | 23                        |
| 3     | 32     | 30,75     | 34         | 32,8                      |
| 4     | 42     | 40,75     | 44         | 42,4                      |
| 5     | 51     | 50,75     | 53         | 51,6                      |
| 6     | 61     | 58,5      | 63         | 60,8                      |
| 7     | 72     | 68,5      | 72         | 70,3                      |
| 8     | 82     | 76,5      | 82         | 79,8                      |
| 9     | 92     | 86,5      | 91         | 89,3                      |
| 10    | 102    | 95,5      | 101        | 98,8                      |
| 11    | 112    | 105,5     | 110        | 109                       |
| 12    | 122    | 114,5     | 122        | 114                       |
| 13    | 133    | 123,5     | 132        | 124                       |
| 14    | 143    | 132,5     | 142        | 133                       |

**Pensionistrabat**

| Produkttype | FynBus | Sydtrafik | Midttrafik | Nordjyllands Trafikelskab |
|-------------|--------|-----------|------------|---------------------------|
| Pendler     | 45%    | 30%       | 25%        | 50%                       |

|                  |     |     |     |     |
|------------------|-----|-----|-----|-----|
| Enkeltbillet     | 0   | 0   | 0   | 50% |
| Rejekort (min.)* | 25% | 25% | 25% | 25% |



# FynBus' arbejdsklausul fra 1. juni 2024

Denne arbejdsklausul er gældende for kontrakter indgået d. 1. juni 2024 eller senere.

## **Arbejdsklausul vedrørende sikring af arbejdstagerrettigheder i forbindelse med arbejde udført for FynBus**

### **1. Forpligtelsen**

Leverandøren forpligter sig til at sikre, at de ansatte, som leverandøren og eventuelle underleverandører beskæftiger i Danmark med henblik på arbejdets udførelse, har løn (herunder særlige ydelser) og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige løn- og ansættelsesforhold end de, der gælder for arbejde af samme art i henhold til den kollektive overenskomst indgået inden for det pågældende faglige områdes mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område, jf. beskæftigelsesministeriets cirkulære om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter.

For enkeltmandsvirksomheder, der udfører arbejde på medarbejderlignende vilkår med henblik på kontraktens opfyldelse, gælder samme krav vedrørende løn- og ansættelsesforhold, som nævnt ovenfor.

#### **1.1 Krav til medarbejderens ansættelsesforhold og identifikation**

Alle medarbejdere skal 1 måned fra stillingen bliver tilbud eller 7 dage efter jobstart, alt efter hvilken frist der kommer først, have modtaget et ansættelsesbevis, samt orienteres af leverandøren om gældende løn- og arbejdsvilkår. Leverandøren er desuden ansvarlig for, at der kun anvendes medarbejdere med gyldig opholds- og arbejdstilladelse. Medarbejdere skal på forlangende kunne dokumentere deres identitet ved fremvisning af billedlegitimation.

#### **1.2 Krav til godkendelse af underleverandører samt krav til skiltning**

FynBus skal skriftligt godkende, hvilke underleverandører leverandøren anvender i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten, med angivelse af navn og CVR.nr./RUT.nr.

FynBus kan konkret stille krav til, at leverandøren skilter med, hvilke virksomheder, der udfører arbejde for FynBus.

#### **1.3 Krav om registrering af udenlandske tjenesteydere**

Leverandører er forpligtet til at sikre, at såfremt leverandøren eller dennes underleverandører har anmeldepligt til RUT-registret, overholder deres forpligtelse og på eget initiativ sender en kvittering for anmeldelsen til FynBus straks efter anmeldelsen.

## **2. Dokumentation**

Der skelnes i nærværende arbejdsklausul mellem krav til dokumentation og krav til redegørelse.

## **2.1 Dokumentation for overholdelse af forpligtelsen**

Leverandøren har bevisbyrden for, at forpligtelsen jf. klausulens afsnit 1. er overholdt, og FynBus kan på forlangende kræve at se dokumentation for leverandørens og dennes underleverandørers overholdelse heraf. FynBus kan kræve dokumentation direkte fra leverandørens eller dennes underleverandørers medarbejdere.

Relevant dokumentation skal som minimum omfatte lønsedler, E-indkomstoplysninger, elektronisk registrerede timesedler/tidsregistrering med start- og sluttidspunkter de enkelte dage, lønregnskaber, opholds- og arbejdstilladelser og ansættelsesbeviser samt den referenceramme, leverandøren har anvendt i forbindelse med fastsættelsen af løn- og arbejdsvilkår for de ansatte. Herudover kan FynBus i den konkrete sag anmode leverandøren om at fremsende andre relevante dokumenter.

Leverandøren er forpligtet til at opbevare al relevant dokumentation i kontraktens løbetid og 12 måneder efter kontraktens udløb.

Såfremt Leverandøren ikke fremsender retvisende dokumentation for en eller flere ansatte er FynBus nødsaget til at foretage et skøn over medarbejdernes løn- og ansættelsesforhold. Leverandøren skal i denne situation tåle, at dette skøn bliver lagt til grund for konklusion af kontrollen, herunder sanktionering, jf. afsnit 3.

## **2.2 Redegørelse**

Såfremt FynBus har en mistanke om overtrædelse, skal leverandøren fremsende fyldestgørende redegørelse.

FynBus kan i den konkrete sag anmode leverandøren om at uddybe andre relevante forhold.

## **2.3 Frister**

Dokumentation skal være FynBus i hænde senest fem arbejdsdage efter påkravets modtagelse. Redegørelsen skal være FynBus i hænde senest 10 arbejdsdage efter påkravets modtagelse.

## **2.4 Videregivelse af dokumentation**

FynBus kan efter en konkret vurdering videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i Arbejdsklausulen, jf. afsnit 2.1 til SKAT eller Arbejdstilsynet, såfremt videregivelsen vurderes at være af væsentlig betydning for myndighedernes virksomhed.

FynBus kan efter en konkret vurdering videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i Arbejdsklausulens, jf. afsnit 2.1 til politiet, såfremt der er mistanke om et begået strafbart forhold.

## **2.5 Persondata**

FynBus gør opmærksom på, at Leverandøren har pligt til af egen drift at overholde de databeskyttelsesretlige regler, herunder til at overholde oplysningspligten overfor medarbejderne.

## **3. Sanktion for manglende overholdelse af forpligtelsen**

Ifalder leverandøren nedenstående sanktioner eller andre misligholdelsesbeføjelser, fritages denne ikke for pligten til at opfylde kontrakten.

### **3.1 Sanktioner ved leverandørens overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 1**

FynBus er berettiget til at tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese berettigede krav fra leverandøren eller underleverandørers ansatte.

Leverandøren ifalder bod pr. overtrædelse af klausulens afsnit 1. Bod pr. påbegyndt arbejdsdag udgør kr. 1.000 kr. pr. dag indtil overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet modregnes i leverandørens vederlag.

Der kan maksimalt påløbe bod for forsinket dokumentation og/eller redegørelse i 2 måneder efter fristen/fristernes udløb. Herefter er FynBus berettiget til at foretage et skøn over løn- og ansættelsesforhold med henblik på sanktionering for overtrædelse af afsnit 1, jf. afsnit 2.1 in fine.

### **3.2 Sanktioner ved leverandørens overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 2**

Leverandøren ifalder bod pr. overtrædelse af klausulens afsnit 2. Bod pr. påbegyndt arbejdsdag efter fristens udløb, udgør 1.000 kr. pr. dag indtil leverandøren har imødekommet FynBus' krav. Beløbet modregnes i leverandørens vederlag.

### **3.4 Sanktioner ved væsentlig overtrædelse af arbejdsklausulen**

Ved væsentlige overtrædelser forstås f.eks. grove eller gentagne overtrædelser af Arbejdsklausulens bestemmelser i afsnit 1 og 2. Til gentagne overtrædelser henregnes også en flerhed af overtrædelser, der konstateres på denne kontrakt og andre kontrakter mellem parterne.

Leverandøren eller dennes underleverandørers væsentlige overtrædelse af Arbejdsklausulen vil altid berettige FynBus til at ophæve kontrakten helt eller delvist uden kompensation for heraf følgende tabt omsætning.

## **4. Kontrolforanstaltninger**

FynBus eller dennes stedfortræder, herunder eksterne konsulenter eller parter mv., vil i kontraktens løbetid løbende kunne gennemføre forskellige kontrolforanstaltninger, eksempelvis foretage anmeldte og uanmeldte kontrolbesøg hos leverandøren samt i vogne/busser, for at sikre overholdelse af arbejdsklausulen.